

ДОГОВОР №

о сотрудничестве по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

«18» *июль* 2018 года

г. Ярославль

Мы, нижеподписавшиеся, государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж» в лице директора Трошина Андрея Николаевича, действующего на основании Устава колледжа, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Колледж» и Общество с ограниченной ответственностью «Ярославский полиграфический комбинат» (ООО «ЯПК») в лице финансового директора Надежды Сергеевны Бычковой, действующего на основании Доверенности №1 от 01.01.2018, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Предприятие», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящим договором Стороны определяют следующие направления сотрудничества:
- удовлетворение кадровых потребностей «Предприятия» в квалифицированных специалистах, рабочих и служащих;
 - организация прохождения производственной и учебной практики обучающихся;
 - повышение уровня социальной защищенности выпускников «Колледжа»;
 - формирование данных для определения контрольных цифр приема с учетом потребностей рынка труда региона.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 «Предприятие» обязуется:

- 2.1.1. Предоставлять колледжу в соответствии с календарным планом (приложение к договору) рабочие места для прохождения производственной и учебной практики обучающимся – практикантам «Колледжа».
- 2.1.2. Обеспечивать обучающихся Колледжа, проходящих практику, рабочими местами в соответствии с их профессиональной подготовкой.
- 2.1.3. Предоставлять возможность обучающимся - практикантам пользоваться технической литературой, справочниками и другой технической документацией.
- 2.1.4. Создавать необходимые условия для освоения обучающимися новой техники, передовой технологии и высокопроизводительных методов труда.
- 2.1.5. Своевременно выделять руководителей практики из числа квалифицированных специалистов и организовывать контроль над их работой.
- 2.1.6. Обеспечивать безопасные условия прохождения производственной практики обучающимися, проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности.
- 2.1.7. Дать заключение на каждого обучающегося по окончании периода практики о характере и качестве проведенной им работы.
- 2.1.8. Обеспечить необходимые перемещения обучающихся - практикантов по рабочим местам с целью выполнения графиков и учебных планов.
- 2.1.9. Обучающимся «Колледжа» может быть предоставлено преимущественное право при трудоустройстве на «Предприятие» после окончания прохождения практики.

2.2. «Колледж» обязуется:

- 2.2.1. Направить на предприятие обучающихся - практикантов в соответствии с календарным планом (приложение к договору).
- 2.2.2. Выделить руководителей из числа преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа, которые осуществляют контроль за обучающимися - практикантами на «Предприятии» и действуют в соответствии с методическими указаниями, разработанными «Колледжем» и согласованными с «Предприятием».
- 2.2.3. Обеспечить среди обучающихся - практикантов в строгую трудовую дисциплину, вытекающую из действующих на данном предприятии правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.2.4. Обеспечить соблюдение обучающимися пропускного режима, действующего на территории Предприятия.

3. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 4 (Четырех) лет.
- 3.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон.
- 3.3. Договор может быть расторгнут Предприятием в одностороннем порядке путем направления уведомления об этом не менее чем за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения.

3.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один экземпляр хранится в делах «Колледжа», а второй - в делах «Предприятия».

3.5. Споры, возникшие в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров, в соответствии с действующим законодательством.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН В РАМКАХ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1. В целях подтверждения законного ведения предпринимательской деятельности на территории РФ Колледж обязуется на момент заключения настоящего Договора предоставить Заказчику копии актуальной выписки из ЕГРЮЛ, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документа, подтверждающего право лица на подписание договора, Устав.

4.2. Стороны подтверждают, что они, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством и международными нормами права, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, пособничество терроризму, включая его финансирование.

4.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных и антитеррористических условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления, в котором Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошли или могут произойти факты коррупции или терроризма.

4.4. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение пп. 4.1-4.3 настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

4.5. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам сотрудничества в рамках антикоррупционной и антитеррористической деятельности.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Колледж»

ГПОУ ЯО «Ярославский

автомеханический колледж»

Адрес: 150054 г. Ярославль, ул. Автозаводская, 1а

Эл. адрес: avtomeh@bk.ru

Тел/факс 73-26-43

Тел. 73-28-04 (бухгалтерия)

ОГРН 1027600850353

ИНН 7606011606 КПП 760601001

Департамент финансов ЯО (ГПОУ ЯО «Ярославский
автомеханический колледж», л/с 903060206, 903060208)

Расчетный счет: 40601810378883000001

Отделение Ярославль г. Ярославль

БИК 047888001

Директор колледжа

/А.Н.Трошин/

« 17 »

2018 г.

МП

«Предприятие»

ООО «ЯПК»

150049, город Ярославль,

улица Свободы, дом 97;

ИНН/КПП 7604280057/760401001;

ОГРН 1157627006547

р/с 40702810896050000333

в ПАО "РОСБАНК" г. Москва

к/с 30101810000000000256

БИК 044525256

Финансовый директор

/Н.С.Бычкова/

« 13 »

2018 г.

МП

