#  Договор о практической подготовке обучающихся №

г.Ярославль « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

 Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж», именуемое в дальнейшем "Колледж", в лице исполняющего обязанности директора Логисовой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа министерства образования Ярославской области от 20.11.2023 года № 02-02/89 с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Предприятие", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

# Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся группы \_\_\_\_, курс \_\_\_ (далее - практическая подготовка) по специальности / профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включающей производственные практики. Компоненты образовательной программы указаны в приложении.

  1.2. Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях Предприятия.

 1.3. Срок организации практической подготовки, количество и список обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, определяются Сторонами в приложении к настоящему Договору.

# Права и обязанности Сторон

 2.1. Колледж обязан:

 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить Предприятию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

 2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:

 - обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

 - несет ответственность совместно с ответственным работником Предприятия за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

 - провести с обучающимися инструктаж о необходимости соблюдения ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в Колледже в пятидневный срок сообщить об этом Предприятию;

 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

 2.1.5 направить обучающихся на Предприятие для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

 2.2. Предприятие обязано:

 2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям [трудового законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Предприятия , которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Предприятия;

 2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте  2.2.2](#sub_20222) настоящего договора , в пятидневный срок сообщить об этом Колледжу;

 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия ;

 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Предприятия, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа;

 2.3. Колледж имеет право:

 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

 2.4. Профильная организация имеет право:

 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

 2.4.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Профильной организации).

# 3. Срок действия договора

 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

# 4. Заключительные положения

 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

# 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Колледж»** **ГПОУ ЯО «Ярославский** **автомеханический колледж»****Юр.адрес/Факт.адрес: 150043 г. Ярославль, ул.** Автозаводская, д.1ИНН 7606011606 КПП 760601001(МФ ЯО - ГПОУ ЯО «Ярославский автомеханический колледж»л/с 903060206)Р.сч.: 03224643780000007101ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. ЯрославльК.сч.:40102810245370000065БИК:017888102 Тел./ факс 8 (4852) 73-26-43, 73-28-04 (бухгалтерия),73-26-43; e-mail: avtomeh.yaroslavl@yarregion.ru | **«Предприятие»**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |
| И.о. директора колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.А. Логисова/ МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /МП  |

Приложение

Список обучающихся

|  |  |
| --- | --- |
| № пп | ФИО |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Срок практической подготовки | Компоненты образовательной программы |
| начало | конец |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |