Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.Н. Трошин

2019

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № <u>46 А</u>

ПРАВИЛА

приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж» (далее колледж), являются локальным нормативным актом (далее Правила), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в колледж для обучения по дополнительным профессиональным программам, в том числе с использованием сетевой формы их реализации.
 - 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (методические рекомендации по организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ»;
- Уставом Колледжа;
- иными нормативными актами.
- 1.3 На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в колледже принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее поступающие). При освоении
- дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 1.4. Дополнительные профессиональные программы с учетом потребностей и возможностей обучающихся (слушателей) могут осваиваться в очной и очно-заочной формах, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2. Организация приема документов на обучение по дополнительным профессиональным программам

- 2.1 Прием документов для обучения и регистрация обучающихся (слушателей) на программы дополнительного профессионального образования проводится в течение всего учебного года по мере комплектования учебных групп.
- 2.2 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в колледж осуществляется на основании заявки на имя директора колледжа, поступившей из образовательного учреждения, личного заявления

обучающегося(слушателя) (далее - поступающий) и копии документа о его образовании. Для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об

установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа

иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально. Для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справка учебного заведения об обучении данных лиц, предоставляемая каждую сессию).

- 2.3 При подаче заявления (приложение № 1) поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в колледже:
- лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования;
- Уставом колледжа;
- правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в .ГПОУ ЯО «Ярославский автомеханический колледж»;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в колледже.
- 2.4 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.3. настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за день до начала обучения.

3. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональных программам

3.1 Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам в колледж проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.
- 3.2 До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее трех дней до начала обучения.
- 3.3 Обучающимися (слушателями) по образовательной программе являются лица, зачисленные приказом директора колледжа на период обучения по данной дополнительной профессиональной программе.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в колледж по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора колледжа.
- 4.2 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного рабочего дня.

Настоящий документ разработан заместителем директора по учебнопроизводственной работе М. Е. Слепцовой.

Заместитель директора по УПР

М.Е. Слепцова

Согласовано:

Юрисконсульт Ю.П. Бардашов