

Ярославль, 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

О методическом совете государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области «Ярославский автомеханический колледж»

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, повышения квалификации, профессионального мастерства педагогических работников и управления учебно-воспитательным процессом.

1.2. Методический совет является совещательным коллегиальным органом по вопросам организации методической работы колледжа.

2. Компетенции Методического совета

2.1. Обсуждение актуальных проблем, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания обучающихся.

2.2. Обсуждение вопросов внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.3. Рассмотрение вопросов применения новых педагогических технологий в обучении и воспитании.

2.4. Обсуждение передового педагогического опыта преподавателей и рекомендации по его внедрению в практику работы колледжа.

2.5. Обсуждение вопросов методического обеспечения дисциплин, профессиональных модулей.

2.6. Координация и контроль работы предметно-цикловых комиссий.

2.7. Планирование проведения семинаров, практикумов и других форм работы, повышающих педагогическое мастерство преподавателей.

2.8. Организация коллективной и индивидуальной методической работы инновационной и экспериментальной деятельности.

2.9. Анализ рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, другой учебно-методической документации, рассмотрение и утверждение методических разработок и пособий.

2.10. Анализ результатов образовательной деятельности по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

3. Состав Методического совета

3.1. Председатель Методического совета: заместитель директора по учебно-методической работе;

Члены совета:

заместитель директора по учебной работе;

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

заместитель директора по учебно-производственной работе;

старший мастер;

заведующие отделениями;

председатели предметно-цикловых комиссий;

заведующий учебной частью;

старший методист.

3.2. На заседании Методического совета могут присутствовать:

- педагогические работники, не являющиеся членами Методического совета;
- работники иных подразделений колледжа.

3.3. Состав Методического совета утверждается ежегодно приказом директора колледжа.

3.4. Члены Методического совета обязаны:

- посещать все заседания совета;
- принимать участие в работе Методического совета;
- своевременно выполнять все решения совета.

3.5. Секретарь Методического совета выбирается ежегодно открытым голосованием из числа членов Методического совета.

4. Организация работы Методического совета

4.1. Работа Методического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется, как правило, на учебный год, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается председателем методического совета.

4.2. Методический совет проводится не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Методического совета.

4.3. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы по направлениям.

4.4. Заседание Методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Методического совета.

4.5. Решение Методического совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов Методического совета путем открытого голосования.

4.6. Заседание Методического совета оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Методического совета.

4.7. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.8. Методический совет имеет право:

- вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в колледже;
- ходатайствовать о поощрении педагогических работников за активное участие в методической работе.