

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете образовательных организаций профессионального образования Ярославской области

1. Общие положения

Настоящее положение об управляющем совете (далее Управляющий совет) образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Ярославской области, определяет порядок работы управляющего совета объединения образовательных организаций и работодателей, реализующих программы СПО путем сетевого взаимодействия.

Положение определяет основные задачи и порядок работы Управляющего совета организаций – участниц сетевого взаимодействия.

Управляющий совет участников сетевого объединения создается в целях координации сотрудничества в сфере повышения качества подготовки квалифицированных кадров для обеспечения всероссийского и регионального рынков труда в соответствии с передовыми мировыми и российскими стандартами и на основе рационального и эффективного использования ресурсов.

Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методическими рекомендациями для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, утвержденных Министерством просвещения РФ 28 июня 2019 г. N МР-81/02вн;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ".

Управляющий совет в своей деятельности руководствуется:

- положением о сетевом объединении профессиональных образовательных организаций и работодателей по подготовке кадров в сфере;

- порядком организации образовательного процесса и реализации программ в сетевой форме, входящих в область подготовки;

- настоящим положением об Управляющем совете организаций – участников сетевого объединения.

Необходимые изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании решений Управляющего совета.

2. Задачи и функции Управляющего совета

Управляющий совет осуществляет следующие функции:

- определение стратегии развития сетевого объединения;

- утверждение нормативных документов, регламентирующих работу сетевого объединения;

- осуществление взаимодействия с объединениями работодателей (отдельными работодателями), действующими в сфере;

- рассмотрение текущих вопросов деятельности сетевого объединения;
- прием новых членов сетевого объединения;
- представление сетевое объединение в органах исполнительной власти, общественных организациях;
- создание в целях координации учебно-методической работы сетевого экспертно-методического совета (далее – ЭМС), назначение его руководителя;
- создание сетевых учебно-методических комиссий из числа педагогических работников сетевого объединения ПОО и представителей организаций-партнеров.
- координация мониторинговых мероприятий внутри объединения с целью объективной оценки деятельности по обеспечению всероссийского и регионального рынков труда в соответствии с передовыми мировыми и российскими стандартами и на основе рационального и эффективного использования ресурсов;
- согласование годового календаря мероприятий организаций – участниц объединения, которые могут реализовываться на сетевом уровне;
- анализ итогов работы сетевого объединения за каждый истекший учебный год.

3. Состав Управляющего совета

Первоначальный состав Управляющего совета утверждается на первом его заседании. Состав Управляющего совета может пополняться по решению Управляющего совета.

В состав Управляющего совета входят: директора профессиональных образовательных организаций - участники сетевого объединения; представитель департамента образования Ярославской области, председатель сетевого экспертно-методического совета, представитель объединения работодателей, действующих в сфере электро- и теплоэнергетики.

Руководит работой Управляющего совета председатель, избираемый его составом из числа руководителей профессиональных образовательных организаций, входящих в сетевое объединение. Кандидатура председателя Управляющего совета утверждается директором департамента образования Ярославской области.

Решение Управляющего Совета о принятии в его состав представителя нового участника сетевого объединения принимается большинством голосов членов Управляющего совета.

Деятельность членов Управляющего совета осуществляется безвозмездно, на основе коллегиальности, законности и гласности.

Председатель Управляющего совета:

- осуществляет текущее руководство деятельностью сети и работой Управляющего совета;
- созывает и ведет заседания Управляющего совета (не реже 1 раза в семестр);
- формирует повестку дня заседаний совета, а также планы работы совета на текущий год;
- организует деятельность Управляющего совета в соответствии с перечнем вопросов для рассмотрения на его заседаниях;
- подписывает решения Управляющего Совета;
- осуществляет постоянный контроль за исполнением решений Управляющего совета;
- осуществляет учет членов Управляющего совета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Председатель управляющего совета подотчетен общему собранию участников сетевого объединения образовательных учреждений.

Члены Управляющего совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Управляющего совета и выступать по обсуждаемым вопросам;
- вносить предложения и голосовать по вопросам повестки дня;
- знакомиться с документами и материалами Управляющего совета, получать копии этих документов;

Член Управляющего совета может быть выведен из его состава решением Управляющего совета, принятым большинством его членов (не менее двух третей от общего состава), в случае систематического уклонения от участия в его работе.

4. Порядок проведения заседаний Управляющего совета

Заседания Управляющего совета проводятся при участии членов совета. В случае своего отсутствия на заседании Управляющего совета по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) член совета может направить на заседание своего уполномоченного представителя.

Заседание Управляющего совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Управляющего совета (либо их представителей).

Заседания Управляющего Совета созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

По письменному мотивированному требованию не менее трети членов Управляющего совета Председатель обязан созвать внеочередное заседание Управляющего совета в срок не позднее 30 дней с момента получения такого требования.

Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Голосование, при необходимости, может быть проведено в заочной форме путем подписания опросного листа или иных ресурсов, опубликованных в сети Интернет. Если при принятии решения голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Управляющего совета.

Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием; на заседании ведется протокол, в котором указываются: повестка дня, фамилии присутствующих, результаты голосования, принятые решения. Протокол подписывается Председателем и ответственным секретарем.

Делопроизводство и организацию взаимодействия членов совета в период между заседаниями Управляющего совета ведет на общественных началах ответственный секретарь, избираемый советом по представлению Председателя совета на первом заседании.

Члены Управляющего совета извещаются секретарем Управляющего совета о его заседаниях заблаговременно, не позднее, чем за три дня до даты заседания.

Список приглашенных на заседания, в том числе представителей средств массовой информации определяется по предложению членов Управляющего совета Председателем совета.

5. Заключительные положения

Управляющий совет не является коммерческой организацией.

Управляющий совет прекращает свою деятельность только в связи с прекращением деятельности сетевого объединения.

Правовое, информационное, документационное, организационно–техническое обеспечение деятельности Управляющего совета осуществляется его аппаратом.

Функции аппарата Управляющего совета могут быть возложены по решению Управляющего совета на одну или несколько профессиональных образовательных организаций – членов совета.